



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

CENTRO SERVIZI SISTEMA MUSEALE DI ATENEIO

IL DIRETTORE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Preso atto che l'affidamento del servizio di caffetteria/sala da tea/wine bar presso la Serra delle Felci dell'Orto Botanico del Centro Servizi Sistema Museale dell'Università degli studi di Palermo per € 15.000,00 (quindicimila/00 euro) annuali a partire dal secondo anno + IVA soggetti a rialzo per anni 4 eventualmente rinnovabili per altri quattro è stato autorizzato con delibera del C.d.A. del 16.05.2018, punto 48;

Considerato che, al fine di individuare gli operatori economici da invitare, è stato pubblicato un avviso per il recepimento di manifestazioni di interesse, pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" nella sezione delle procedure di servizi in corso UNIPA dell'Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziali dal 12.07.2018 al 31.07.2018;

Considerato che hanno aderito alla citata manifestazione di interesse quattro operatori economici e che si ravvisa la necessità di individuare almeno cinque operatori economici;

Vista l'intera documentazione acquisita agli atti del Centro Servizi SIMUA;

Ribadito che i servizi di che trattasi, intesi nella loro interezza, non sono presenti in alcuna convenzione Consip o nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che, per quanto sia entrato in vigore dal 18 ottobre 2018, l'obbligo di utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici e delle procedure elettroniche nelle gare d'appalto, questa stazione appaltante ha acquisito entro il 31.07.2018 le disponibilità manifestate dagli operatori economici che hanno dato riscontro all'adesione della manifestazione di interesse e individuato il quinto operatore da invitare a garanzia di una maggiore trasparenza;

Considerato che si è proceduto a porre in essere le successive fasi di detta procedura a completamento di altre procedure in corso da parte del Centro (biglietteria e servizi annessi Orto Botanico e biglietteria e servizi annessi Museo Doderlein), tenendo conto che può, ragionevolmente affermarsi che, anche dopo i 18 ottobre u.s., resti comunque possibile, per la presentazione dell'offerta, la possibilità di ricorrere a modalità alternative a quelle elettroniche, purché siano le uniche in grado di assicurare l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte;

Considerato che detta procedura prevede, comunque, modalità di presentazione di offerte che garantiscono l'integrità dei dati e la loro riservatezza e che l'offerta tecnica potrebbe richiedere attrezzature specializzate per ufficio non comunemente disponibili a questa stazione appaltante o presentazione di elaborati in scala da non poter essere trasmessi a mezzo di strumenti elettronici con



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

CENTRO SERVIZI SISTEMA MUSEALE DI ATENEEO

il conseguente aggravio di tempo che ne scaturirebbe a danno di questa stazione e dell'operatore economico stesso;

Considerato che occorre procedere con l'invio delle lettere di invito e ad esperire il relativo iter come Centro Servizi Sistema Museale di Ateneo, come condiviso con il Dirigente dell'Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziali e i colleghi della suddetta Area, al fine di garantire la definizione della procedura nel minor tempo possibile a garanzia delle attività da dover svolgere in sede e per i terzi da parte dell'Orto Botanico;

Preso atto che, ove necessario, il Centro potrà avvalersi del supporto, anche per le vie brevi, della citata Area qualora si renda necessario per problematiche che in divenire si verificheranno durante l'espletamento della citata procedura;

Ritenuto necessario raggiungere l'obiettivo di affidare in concessione i suddetti servizi in tempo utile nel rispetto e a vantaggio dell'Ateneo e del Centro Servizi SIMUA per gli eventi programmati nonché favorire, nello specifico, il potenziamento dei servizi erogati dall'Orto Botanico, valorizzando così l'immagine dell'Università degli Studi di Palermo;

Considerato che trattasi di contratto attivo e che, pertanto, si procederà all'emissione degli avvisi di fatturazione o fatture, secondo la tempistica che sarà precisata nel contratto da stipulare, ad effettuazione dei servizi di cui sopra e che l'importo minimo stimato dell'affidamento è pari a € 15.000,00 (oltre IVA) per gli anni successivi al primo oltre una quota percentuale pari al 10% oltre IVA, su base annua, sulla quota di fatturato eccedente il canone versato che è posta, altresì, a base d'asta;

Considerato che il conseguente ricavo sarà assegnato sul budget dello scrivente Centro Servizi sul progetto PJ_SBIGLIETT_SIMUA_ORTO_2018 o 2019 per periodi di competenza - E.C. 2018 o E.C. 2019 e successivi o altro progetto contabile che sarà ritenuto più consono a seguito conclusione della procedura, sentita l'Area economico-finanziaria;

Considerato che, saranno effettuati tutti i controlli propedeutici necessari e che, nel caso si ravvisi l'urgenza di dover procedere all'affidamento, nelle more del completamento di alcuni controlli, con l'operatore affidatario dei suddetti servizi, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona della D.ssa Alessandra Gagliano Candela

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

CENTRO SERVIZI SISTEMA MUSEALE DI ATENEIO

Nominare Responsabile del Procedimento della presente procedura il responsabile amministrativo del C.S. SIMUA, D.ssa Alessandra Gagliano Candela, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e della Delibera Anac numero 1007 dell'11 ottobre 2017 – Linee guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e aggiornate al D.lgs. 56 del 19 aprile 2017;

Autorizzare il Responsabile del procedimento ad esperire l'iter per la procedura meglio descritta in premessa, nel rispetto di quanto autorizzato dal C.d.A..

Acquisire il ricavo consequenziale di tale affidamento sul progetto PJ_SBIGLIETT_SIMUA_ORTO_2019 o successivi per periodi di competenza - E.C. 2019 e successivi del C.S. SIMUA o su altro progetto di più idonea codifica per quanto sopra indicato.

Autorizzare la pubblicazione della presente determina sul sito Web del Centro Servizi SIMUA nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Palermo, 24 gennaio 2019

IL DIRETTORE
Prof. Paolo Inglese